

**NAGYRÉDE NAGYKÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA**

**NAGYRÉDEI
KASTÉLY ÓVODA**



HÁZIREND

2018

BEVEZETŐ

Kedves Szülők!

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyerekek érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására.

Attól a pillanattól kezdve, amikor gyermekük a mi óvodásunk lett, új szakasz kezdődik az életében. Nekünk felnőtteknek, közös felelősséggel kell vállalnunk, hogy minden gyerek – egyéniségének megfelelően – természetes módon élhesse át a gyermekkor szépségeit, vagy nehézségeit. Ha azt akarjuk, valamikor majd egészséges, kiegyensúlyozott felnőtt váljék belőle, akkor már most mindent el kell követnünk, hogy a társakkal, az idegen felnőttekkel kialakuló kapcsolatait érdekesek, tartalmasak, biztonságot nyújtóak legyenek.

Az „idegen” felnőtt, a pedagógus mestersége nagyon nehéz. Ennél csak egy nehezebb szakma létezik, a legősibb: a szülői mesterség. Közös célunk az emberré nevelés. Ami összeköt szülőt, gyereket, pedagógust, az a kölcsönös megbecsülés. Ha a gyermektől azt kívánjuk, hogy legyen tekintettel a mi érdekeinkre, elsősorban nekünk kell tekintettel lenni az övére. Az óvodai csoport mindennapjaiban ezt nehéz megvalósítani, hiszen minden gyerek más és más, szinte minden szülő nevelési elvei eltérőek. A gyerek érdekében nekünk felnőtteknek bizonyos részleteket egyeztetnünk kell. Az óvodapedagógus tudományos elvek alapján kialakított nevelési célok, és gyakorlati program szerint dolgozik, de tevékenységét elsősorban a rábízott gyerek szükségletei határozzák meg. Olyan folyamatos párbeszédre van szükségünk, amelyben kölcsönös tiszteletadással figyelembe vesszük a családi és óvodai nevelés szempontjait, időnként őszintén megvitatjuk a problémákat, kérdezzük egymástól, támogatjuk a másikat. Mindezt közös cél érdekében: azért, hogy a gyerek jól fejlődjön. Ezért kérjük a Szülőt, hogy segítsen a jobb lehetőségek megteremtésében, az óvodai rendezvényeken, a szülői értekezleteken és a fogadó órákon is vegyen részt.

Az óvoda nyitott ajtóval várja nemcsak a gyerekeket, hanem a szülőket is. Biztosítani szeretnénk, hogy óvodásaink a nap legnagyobb részét nyugodt, tartalmas játékkal töltsék, kulturált szokásokat sajátíthassanak el, tájékozottak legyenek környezetükről. Mi természetes módon, kényszer nélkül segítjük a gyerek önállóságának és akaratának fejlődését. Igyekszünk a legkisebb változást is észrevenni, akár egészségről, akár másról van szó.

Gyermeknevelési módszerünk „titka” az őszinte gyermekszeretben, a gyermek tiszteletében, egyéni fejleszthetőségében keresendő. Mindent megteszünk, hogy a gyermek érdeklődő, a világra nyitott, befogadó legyen,

tisztelje társait, a felnőtteket, ismerje meg a valódi értékeket, tudjon örülni, lelkesedni.

Az óvoda legfőbb célkitűzése, hogy a gyermekek szeretetteljes, nyugodt légkörben, igényes körülmények között töltsék óvodás éveiket. A napi tevékenységek során arra törekszünk, hogy egyensúlyban tartsuk az életkori sajátosságoknak megfelelő készségfejlesztést, a mozgást és az önfeledt játékot, az egész életen át tartó tanuláshoz nélkülözhetetlen képességek, készségek és kulcskompetenciák fejlesztését.

Kérjük a kedves szülőket, hogy a házirendet tartsák tiszteletben, mert megvalósítása szorosan kapcsolódik intézményünk kiegyensúlyozott működéséhez.

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Házirendünk az alábbi jogszabályi háttér figyelembevételével készült:

- 2013. évi CCXLV. törvény egyes törvényeknek a gyermekek védelme érdekében történő módosításáról
- 2015. évi LXV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 354/2016. (XI. 18.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet módosításáról
- 122/2018. (VII. 10.) Korm. rendelet az egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról • 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2018/2019. tanév rendjéről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 30/2012. (IX. 28.) EMMI rendelet az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések és az integrációs rendszerben részt vevő 2 intézmények és az ezen intézményekben dolgozó pedagógusok 2012. évi támogatásáról
 - 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 26/1997. IX. 3. NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásáról

Intézményi adatok:

Az intézmény neve: Nagyrédei Kastély Óvoda

Székhely elérhetőség: 3214 Nagyréde, Óvoda út. 7.

Fenntartó: Nagyréde Nagyközség Önkormányzata

A házirend hatálya: a házirend az óvoda minden pedagógusára, illetve valamennyi alkalmazottjára, az intézménybe járó 2,5-7 éves korú gyermekekre és szüleikre vonatkozik.

A Házirend jogforrás, melynek megsértése jogsértés.

A Házirend módosítására akkor kerül sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján, illetve a nevelőtestület erre javaslatot tesz.

Módosított házirendünk 2018. szeptember 1-én lép hatályba, a hatályba lépést követően az intézmény valamennyi dolgozójára, az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő gyermekekre és szüleikre vonatkozik.

Az óvoda feladatai:

- ellátásának keretei között felelős a gyermekek test, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért;
- az óvoda felelős a gyermekközösség kialakításáért és fejlődéséért;
- az óvoda a gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködik a szülővel;
- az óvoda a gyermekközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelőmunkáját.

Az óvodai nevelés szakasza a gyermek két és fél éves korában kezdődik és addig tart amíg a gyermek eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget. A gyermek harmadik életévének betöltésétől kezdve, óvodai nevelésben köteles részt venni.

A gyermek jogai:

1. A gyermeknek joga, hogy óvodánkban biztonságban és egészséges környezetben neveljük, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, mozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsuk ki.
2. A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartjuk, és védelmet biztosítunk számára a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek.
3. A gyermek joga, hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és magánélethez való jogát tiszteletben tartsuk, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható mások e jogainak érvényesítésében.
4. A gyermek joga, hogy képességeinek, készségeinek, kompetenciájának, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön.
5. A gyermeknek joga van adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.
6. Joga, hogy családja anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkezésben részesüljön.
7. Joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

A gyermek kötelességei:

- hogy részt vegyen az óvodai nevelés kötelező és választott tevékenységeiben,
- hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét,
- hogy megtartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét,

- hogy megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat, eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit, eszközeit.
- hogy az óvoda vezetői, pedagógusai és alkalmazottai, óvodatársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

A szülő jogai:

- A szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét. A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a gyermekkel foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a kormányhivatal kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.
- A szülő joga különösen, hogy megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
- gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,
- kezdeményezze szülői szervezet, óvodaszék, létrehozását, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában mint választó és mint megválasztható személy részt vegyen,
- írásbeli javaslatát a nevelési-oktatási intézmény vezetője, a nevelőtestület, az óvodaszék, a pedagógus megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül az óvodaszéktől, legkésőbb a tizenötödik napot követő első ülésen érdemi választ kapjon,
- a nevelési-oktatási intézmény vezetője, vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon,
- személyesen vagy képviselői útján - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.

A szülő kötelességei:

- a) gondoskodik gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadja ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kíséri gyermeke fejlődését,

- *b)* biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését,
- *c)* tiszteletben tartsa az óvoda, vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk.
- (2) A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát.
- (3) A halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjét megilleti az a jog, hogy gyermeke óvodába járatásához - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint - anyagi támogatást kapjon.

Óvodánkban a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat az ezzel megbízott óvodapedagógus látja el, a községi gyermekjóléti szolgálat segítségével.
Az óvoda gyermekvédelmi felelőse: Siraki Judit óvó néni.

Az óvodában negyedévenként kötelező védőnői tisztasági vizsgálaton, évente kétszer kötelező fogászati szűrővizsgálaton, évente egy alkalommal orvos által végzett szűrővizsgálaton vesznek részt a gyermekek.

Az óvoda orvosa: Dr Kovács István
Az óvoda védőnője: Patócs Viktória

Az óvodai beiratkozás és egyéb tudnivalók

- A beiratkozás, a gyermek és szülő személyes megjelenésével történik, a gyermekre vonatkozó információk rögzítésével, amit a szülő tájékoztatása előz meg. A beiratkozás a gyermek személyi okmányai alapján történik (születési anyakönyvi kivonat, lakcímkártya).
- A gyermek és a szülő számára egy héten keresztül lehetőséget biztosítunk arra, hogy megismerkedhessenek óvodánk életével, a gyerekekkel és az óvónőkkel.
- Minden szülőt partnerének tekintjük óvodánk, s kölcsönös őszinteséggel és segítőkész szándékkal mindent elkövetünk óvodánk és benne gyermekeink minél jobb ellátásáért.

Nevelési alapelv

Óvodánk az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján elkészített Csodakastély pedagógiai programból dolgozik, melyben rögzítettük óvodánk céljait, nevelési alapelveit. A Csodakastély pedagógiai program, az Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házirend nyilvános. Valamennyi dokumentum teljes terjedelmében megtekinthető, elolvasható a nevelői szobában, valamint a község honlapján.

Az óvoda nyitva tartása

Az óvoda nyitvatartási ideje: reggel 6,30 órától – délután 17 óráig.

Az óvodában a nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben öt nap lehet, melynek időpontjáról a szülőket legalább hét nappal előbb értesítjük.

Az óvoda nyáron augusztus hónapban zárva tart a nagytakarítási, felújítási munkálatok miatt.

Karácsony és Újév között, valamint az állami ünnepnapokon szintén zárva tartunk.

Az intézmény első ajtaját a gyülekezési idő után 9 órától 15 óráig zárva tartjuk a gyermekek biztonságának érdekében. Ezen idő alatt a hátsó bejáratot lehet használni.

Amikor a gyermekeket az udvarról mennek haza délután is zárva van az első bejárati ajtó.

Gyermekeinket szeretnénk arra nevelni, hogy szüleiket, s az ő idejüket tiszteljék azzal is, ha megérkeznek értük az óvodába, játékokat helyére téve, elköszönjenek

társaiktól, óvónőjüktől, és ne várokoztassák, ne szabjanak feltételeket szüleiknek. Nem mindig könnyű a gyermeki játék utáni vággyal szemben, de kérjük, ne engedjék vissza gyermeküket az öltözőből semmilyen indokkal. Későbbi, nem kívánatos szokást előzhetünk meg következetességünkkel.

Beszoktatási időn túl, a gyermekcsoportban – az óvodai élet zavartalansága érdekében – kérjük, ne tartózkodjanak testvérek, illetve szülők. Igyekszünk közös családi eseményeknek is teret adni, amelyeken minden kedves vendéget örömmel látunk. A mindennapi óvodai életben az óvónő teljes figyelmére szükség van, hogy a rábízott gyermekeket maradéktalanul elláthassa, így nincs ideje hosszabb eszmecsereére.

A gyermekek hazavitele általában 15,30 órától történik. A gyermeket az óvodából a szülön kívül az viheti el, akit a szülő írásban megnevez. Az elvált, külön élő szülők esetén annak a szülőnek az útmutatását követjük, akinél a gyermek elhelyezésre került.

Nevelésünk, oktatásunk eredményessége érdekében kérjük ½ 9 óráig hozzák be a gyermeküket. A később érkező gyerekek kapcsolódjanak be a napi tevékenységbe úgy, hogy a csoportot ne zavarják meg.

Késés, hiányzás

Ha késnének, kérjük a kedves szülőket, hogy telefonon jelezzék, hogy a csoport számítani tudjon a gyermekre. Betegség, vagy egyéb okból való távolmaradást, legkésőbb a hiányzás napján 9 óráig szíveskedjenek jelezni az óvoda felé.

Betegségből gyógyult gyermekeket csak orvosi igazolással vehetünk be ismét a gyerek közösségbe!

Ha a gyermek az óvodából távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a) a szülő írásbeli kérelmére - engedélyt kapott a távolmaradásra,
- b) a gyermek, beteg volt, és azt igazolja,
- c) a gyermek, hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni,

Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlanak tekintjük.

Étkezések

Az óvodában a gyermekek napi háromszori étkezését biztosítjuk. A folyamatos reggeli időpontja 8.00-9.00 óráig, az ebéd kezdési időpontja $\frac{1}{2}$ 12, az uzsonna a csoport ébresztőjétől függően $\frac{1}{2}$ 3 és 3 között történik.

Az étkezési idő után érkező gyermekeket célszerű otthon megejéteni, mert az étkezési időt követően már nem tudunk étkezést biztosítani.

Az öltözőben étkezni tilos! Kérjük a kedves szülőket, ne adjanak, csokoládét, rágógumit, stb. gyermeküknek elváláskor, vagy érkezéskor.

Az óvoda konyhájában csak a személyzet tartózkodhat.

Az óvodába behozandó felszerelés

Az óvoda biztosítja a foglalkozásokhoz az eszközöket, így csak a gyermek személyes holmijára van szükség:

- váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz,
- egy-két váltás alsónemű, ruha;
- tornához kényelmes ruha;
- alváshoz pizsama a gyermekeknek az egyéni sajátosságok figyelembe vételével.

Kérjük, hogy az óvodába behozott dolgokat, a gyermekek személyes holmiját az öltözőben szíveskedjenek elhelyezni.

Az óvodába behozott értékek, játékok, ékszerek behozatalára nincs szükség, az intézmény a bekövetkezett károkért nem felel.

A gyerekek öltözéke

Óvodai ünnepeinkről, azok idejéről, az ünneplés módjáról, ünnepi ruha szükségességéről időben a faliújságon tájékoztatást adunk.

A gyerekek ruhája, cipője gyakran össze cserélődhet. Kérjük, jellel vagy névvel ellátni a gyermek holmiját – a csere megelőzése érdekében.

Együttműködés a szülőkkel

Annak érdekében, hogy a gyerekeket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, szükség van igazi együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre. Probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvónőt, vagy az óvoda vezetőjét, és velük közösen igyekezzenek megoldást találni.

A szülőknek lehetőségük van rá – és mi igényeljük is –, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában, annak gyakorlatában, mint partnereink, a szülők aktívan vegyenek részt, ötleteikkel segítsék elő közös célunk megvalósítását.

A szülők a gyermekek nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhetnek az óvoda vezetőjétől. Az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor a szülők képviselője, általában az SZMK elnöke tanácskozási joggal részt vehet a nevelőtestületi értekezleten. A gyermekek nagyobb csoportja alatt 15 gyermeket értünk.

Szülői fórumok:

- szülői értekezlet, szülői munkaközösségi megbeszélések,
- nyílt napok;
- közös rendezvények előkészítése, lebonyolítása, gyermekek, szülők farsangi bálja, gyermeknap,
- munkadélutánok,
- fogadó óra (közösen egyeztetett időben);
- az óvónóval vagy a vezetővel történő, rövid, esetenkénti megbeszélések;
- a faliújság közös használata is az információk átadását segítik.

A kellemes közösségi élethez hozzájárul a szülők önszerveződő együttműködése, amely ideális esetben hatékonyabbá teszi az óvodai munkát és a közösség helyes irányban való formálódását is.

A jutalmazó és fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

Az óvodában alkalmazott jutalmazási intézkedések formái

- a) szóbeli dicséret négy szemközt,
- b) szóbeli dicséret a csoporttársak előtt,
- c) szóbeli dicséret a szülő jelenlétében.

Az óvodában alkalmazott fegyelmező intézkedések formái

- a) szóbeli figyelmeztetés,
- b) határozott tiltás,
- c) leültetés az óvodapedagógus mellé azzal az utasítással, hogy gondolja végig tettét, majd megbeszélés,
- d) bizonyos játéktól meghatározott időre való távoltagezés,
- e) bizonyos játszótárral való játéktól meghatározott időre távoltagezés,
- f) a szülő jelenlétében történő elbeszélgetés.

A dicsérő és fegyelmező intézkedések elvei

- a) következetesség,
- b) rendszeresség,
- c) minden gyermeknél a személyiségéhez illesztett legeredményesebb formát kell alkalmazni.

FONTOS TUDNIVALÓK

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége.

1. Alkohol és drog fogyasztása az intézmény egész területén tilos!
2. Dohányozni az intézmény egész területén tilos!
3. Az óvoda területén kereskedelmi, ügynök tevékenység nem folytatható.
4. Az óvoda látogatására (a jogosultakon kívül) csak az óvodavezető adhat engedélyt.
5. Beteg, lázas, hányós, hasmenéses, kiütéses gyermek az intézményt nem látogathatja. Az óvodából hiányzás esetén a gyermeket orvosi igazolással fogadjuk. Betegség esetén kérjük, hogy a gyermeket tartsák otthon, hogy a többi gyermek megfertőzését elkerüljük. Fertőző betegség után orvosi igazolást kérünk, miszerint a gyermek közösségbe mehet.
Ha a gyermek az óvodában betegszik meg a szülőt értesítjük.
Gyógyszert az óvodában csak kivételes esetben adunk be.
6. Kérjük gyermekeik látogassák rendszeresen az óvodát. Ha a gyermek az óvodai nevelésből egy nevelési évben öt napnál igazolatlanul többet mulaszt, az óvoda vezetője értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes gyermekjóléti szolgálatot.
7. A térítési díj beszedése utólag történik, lehetőség van csekken vagy utalással kiegyenlíteni a számlát. A gyermekétkeztetés igénybevételéhez a szülő a gyermek óvodába lépésének napjáig kitölti a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 6 sz. melléklete szerinti nyilatkozatot.
8. A gyermekek öltözéke tiszta, rendes, praktikus és réteges legyen. A ruhadarabokba, cipőkbe kérjük a nevet, jelet beleírni. Az egészséges életmódra nevelés érdekében a gyerekeket minden nap levegőre visszük / eddzük /.
9. Ennivalót / édességet, rágógumit / ne hozzanak a gyerekek óvodába, ugyanígy veszélyes eszközöket / kés, penge stb./ sem.
10. Az óvodai ünnepélyek közül az anyák napja, a gyermeknap és a nagycsoportosak évzárója nyilvános, melyre mindenkit szeretettel várunk. Egyéb ünnepélyek / Mikulás, karácsony, farsang, gyermeknap / zártkörűek.
11. Az óvodában szülői munkaközösség működik - a gyermekek érdekében, az óvodai és a családi nevelés összehangolására, - melynek minden szülő tagja.
Ezen kívül csoportonként általában 3 fő választmányi tag működik, akik maguk közül SZMK elnököt választanak. Kérjük, hogy munkájukban, rendezvényeinken aktívan működjenek közre.
12. Az óvoda nyári nagytakarítása / általában 4 hét / augusztus hónapban történik. Karácsony és újév között szintén zárva tartunk.

Szeretnénk, ha a gyerekek érdekében együttműködésünk harmonikus lenne.
Reméljük, senkinek nem okoz gondot házirendünk betartása.

A házirenden kívüli, óvodánk működésével, hagyományaival kapcsolatban felmerült kérdésekkel, forduljanak bizalommal óvodánk illetékes munkatársaihoz, illetve a szülői munkaközösség tagjaihoz.

Elérhetőség

Telefon/Fax: 37/373-016
Email: kastelyovoda@nagyrede.hu

Az óvoda vezetője: Kovácsikné Groszmanek Krisztina
Óvodavezető helyettes: Fekete Angéla

A Házirend nyilvánosságra hozatala szülői értekezleteken történik, majd a megismerhetőség folyamatos biztosítása céljából az intézmény épületében rövidítve kifüggesztésre kerül, a nevelői szobában és a honlapon is olvasható. Az újonnan óvodába kerülő gyermekek szülei beiratkozáskor kézhez kapják a házirend egy példányát.

Jóváhagyási, egyetértési, véleményezési záradék

A Házirendet a nevelőtestület 2018. augusztus 24-én egyhangúan elfogadta

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
intézményvezető

2018. szeptember 24-én a szülői munkaközösség megbeszélésén a Házirend ismertetésre került. Az SZMK véleményezési jogával élve a dokumentumban megfogalmazottakkal egyetértett.

.....
aláírás

Készítette: Kovácsikné Groszmanek Krisztina óvodavezető

Nagyréde, 2018. szeptember 25.

Kovácsikné Groszmanek Krisztina
óvodavezető